

Введено в действие приказом № 8  
от «30 » августа 2015 г.  
Директор школы



Литвинчук Т. Н.

УТВЕРЖДЕНО  
на Управляющем Совете школы  
протокол № 1  
от «31 » декабря 2015 г.  
Председатель УС школы  
*[Signature]*  
Белоконь П. Г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ В МБОУ СПО. БОРСКОЕ МО «ГВАРДЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

### **1. Общие положения.**

Классное родительское собрание – высший орган самоуправления родителей в классе – созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

### **2. Классное родительское собрание:**

- определяет основные направления деятельности родителей в классе, формы взаимодействия с учителями, классным руководителем, органами самоуправления обучающихся класса, с советом класса;
- избирает классный родительский комитет, делегатов на школьную родительскую конференцию;
- рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений органов самоуправления;
- решает вопросы участия родителей в управлении жизнью класса, обсуждает проекты школьных документов и высказывает по ним свои соображения;
- слушает отчеты и информацию о работе классного родительского комитета, его комиссий и дает им оценку;
- обсуждает предложения родителей по совершенствованию образовательного процесса в классе;
- рассматривает вопросы организации педагогического самообразования родителей;
- утверждает порядок оказания материальной и финансовой помощи нуждающимся семьям, принимает решение о создании финансового фонда для оплаты дополнительных образовательных услуг педагогов и привлекаемых специалистов;
- принимает меры по стимулированию общественной работы родителей в образовательном учреждении.

### **3. Правила проведения собраний.**

3.1 Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

3.2 Каждое собрание требует своего «сценария» и предельно доступных установок, рекомендаций и советов.

3.3 Главным методом проведения собрания является диалог.

3.4 Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее чем за 3 дня до даты проведения собрания.

3.5 Администрация школы должна быть проинформирована о дате проведения и повестке дня не позднее чем за 4 дня до проведения собрания.

3.6 Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.

3.7 Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

3.8 Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

3.9 Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР, ВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

#### **4. Принципы проведения родительского собрания**

4.1 Родительское собрание – не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.

4.2 Родители на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что бес tactных разговоров не будет.

4.3 У семьи и школы одни проблемы и заботы – это проблемы детей и забота о детях. Задача встреч родителей и учителей – искать совместные пути их решения.

1. Проведение собрания должно соответствовать правилам и нормам, установленным для проведения собраний в образовательных учреждениях.
2. Задача родителей на собрании – получить информацию о работе школы, выразить свое мнение о ее деятельности, высказать пожелания и предложения по улучшению работы школы.
3. Родители должны знать о том, что в ходе собрания им могут быть предложены различные варианты участия в управлении школой.
4. Собрание должно проводиться в форме, способствующей общению и взаимодействию между участниками.
5. Правила собрания должны быть известны всем участникам.
6. Время для проведения собрания должно быть выбрано с учетом интересов родителей.
7. Несмотря на то что собрание проводится в форме, способствующей общению и взаимодействию между участниками, оно не должно быть направлено на выявление и обострение конфликтов.
8. Правила собрания должны соответствовать законодательству Российской Федерации и нормам профессионального этикета.
9. Время для проведения собрания должно быть выбрано с учетом интересов родителей.
10. Администрация должна учесть интересы родителей в процессе подготовки и проведения собрания.
11. Форма, порядок и тематика собрания должны соответствовать целям, задачам и интересам родителей.
12. Каждый участник собрания имеет право на выступление перед собранием и получение от него ответов.